

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Архангельская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

**10 .03. 2025 г**

**№ 21**

**Об организации детского лагеря с дневным пребыванием детей на базе МКОУ  
«Архангельская СОШ»**

На основании приказа Минобрнауки «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказа комитета по образованию и в целях реализации прав детей и подростков на отдых и оздоровление, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

**приказываю:**

1. Открыть летний пришкольный лагерь на базе МКОУ « Архангельская СОШ» по месту реализации образовательной деятельности д. Соловьевка, ул. Центральная , дом 1 с 24 марта по 28 марта 2025 года сроком на 5 рабочих дней с контингентом учащихся в количестве 10 человек.

1.1.Режим работы лагеря с 8.30 мин до 18.00 мин

2.Организовать питание детей в МКОУ « Архангельская СОШ».

2.1 Режим питания - трехразовое

3. Назначить начальником лагеря Овечкину Е.И., возложив на нее ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

4. Начальнику лагеря Овечкиной Е.И.:

- подготовить документацию, необходимую для открытия пришкольного лагеря,
- подготовить план работы пришкольного лагеря,
- утвердить списки учащихся в количестве 10 человек.

подготовить кабинеты для лагеря в соответствии Сан.ПиН

- распределении кабинетов под игровые комнаты и спальные помещения.
- Оздоровительное учреждение размещается на 2 этаже здания. Набор помещений включает: игровая комната – рекреация 72,2 кв.м., помещения для сна № 1 (спальня для девочек 3 человек – 37,3 кв.м)., № 2 (спальня для мальчиков 3 человек – 34,7 кв.м). Сон будет организован в кроватях с твердым ложем.
- туалеты: для девочек – 1 этаж,
- для мальчиков – 2 этаж
- столовая – 1 этаж, 20,2 кв.м. (18 посадочных мест)

- спортивный зал –164 кв.м.
- возраст детей от 7 до 12 лет
- .

6. Назначить

- воспитателями пришкольного лагеря: Ловакову В.И., Селиванкина В.А., возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.
- поваром в пришкольном лагере Абрамову Н.Н.
- уборщицей помещений Кутанову О.А.
- медсестрой лагеря . (по согласованию).

7. Начальнику лагеря Овечкиной Е.И. обеспечить питьевой режим для учащихся.

8. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника лагеря Овечкину Е.И.

9. Провести инструктаж с работниками лагеря по технике безопасности и при работе с детьми в период лагеря, произвести запись в журнале отв. Овечкина Е.И.

10. Воспитателям лагеря провести инструктаж с детьми отряда по профилактике пожаров, ДТП, ПДД.

11. Работу лагеря. отражать на сайте школы- отв. Безгин М.Н..

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:

Елецкий П.Н.

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Архангельская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

**10 . 03. 2025 г**

**№ 22**

**Об организации детского лагеря с дневным пребыванием детей на базе МКОУ  
«Архангельская СОШ»**

На основании приказа Минобрнауки «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказа комитета по образованию и в целях реализации прав детей и подростков на отдых и оздоровление, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

**приказываю:**

1. Открыть летний пришкольный лагерь на базе МКОУ «Архангельская СОШ» по месту реализации образовательной деятельности с. Архангельское, ул. Л.Н. Толстого , дом 21 с 24 марта по 28 марта 2025 года сроком на 5 рабочих дней с контингентом учащихся в количестве 25 человек.

1.1.Режим работы лагеря с 8.30 мин до 18.00 мин

2.Организовать питание детей в МКОУ « Архангельская СОШ».

2.1 Режим питания - трехразовое

3. Назначить начальником лагеря Красникову Т.И., возложив на нее ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

4. Начальнику лагеря Красниковой Т.И.:

- подготовить документацию, необходимую для открытия пришкольного лагеря,
- подготовить план работы пришкольного лагеря,
- утвердить списки учащихся в количестве 25 человек.

подготовить кабинеты для лагеря в соответствии Сан.ПиН .

Оздоровительное учреждение размещается на 1 и 2 этаже здания. Оздоровительное учреждение комплектуется из числа учащихся 1-8 классов в возрасте от 7 до 15 лет одной школы МКОУ «Архангельская СОШ»; всего 25 человек, подразделяется на 2 отряда по 12 и 13 человек. Продолжительность смены в период весенних каникул составляет 5 календарных дней.

Набор помещений включает: **2 игровые комнаты** (№ 1 – 32,5, № 2 по 37,4 кв.м), помещения для сна (№ 3 для девочек, 4 человек- 35,5 кв.м; (№ 4 для мальчиков, 3 человек - 36,3 кв. м)

Сон будет организован в кроватях с твердым ложем

- туалеты: для девочек – 1 этаж,
- для мальчиков – 1 этаж
- столовая – 1 этаж, 54,0 кв.м. ( 48 посадочных мест)
- спортивный зал –288 кв.м.

#### 5. Назначить

1. воспитателями пришкольного лагеря: Чернышовой И.Н., Безгина М.Н., возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

- поваром в пришкольном лагере Терехову И.Н.,  
уборщицей помещений Елецкую О.А.
- медсестрой лагеря (по согласованию).

7. Начальнику лагеря Красниковой Т.И.. обеспечить питьевой режим для учащихся.

8. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника лагеря Красникову Т.И..

9. Провести инструктаж с работниками лагеря по технике безопасности и при работе с детьми в период лагеря, произвести запись в журнале отв. Красникова Т.И..

10. Воспитателям лагеря провести инструктаж с детьми отряда по профилактике пожаров, ДТП, ПДД.

11. Работу лагеря отражать на сайте школы- отв. Безгин М. Н.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:

Елецкий П.Н.